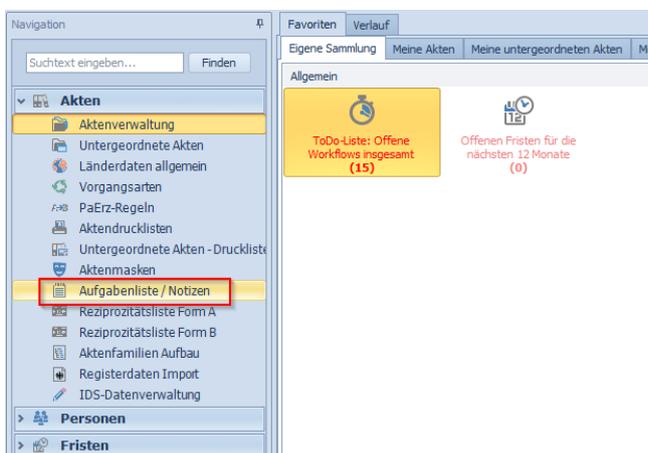


Kurzanleitung

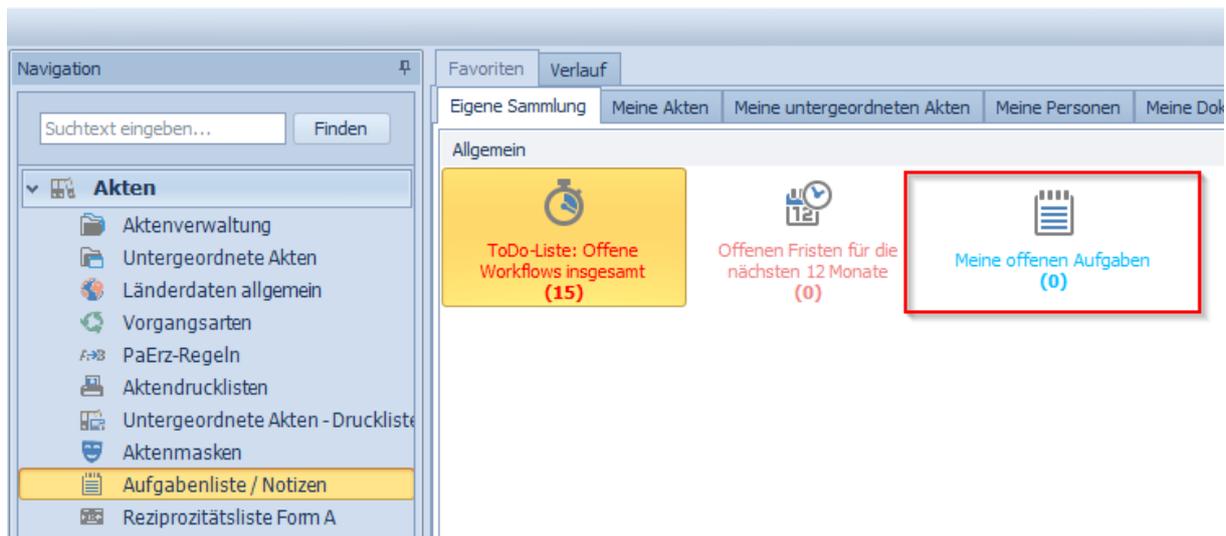
Anlegen und Anzeige von Alarmen

1. Öffnen Sie den Reiter Akten oder Personen und rufen Sie per Doppelklick die Aufgabenlisten/Notizen auf.



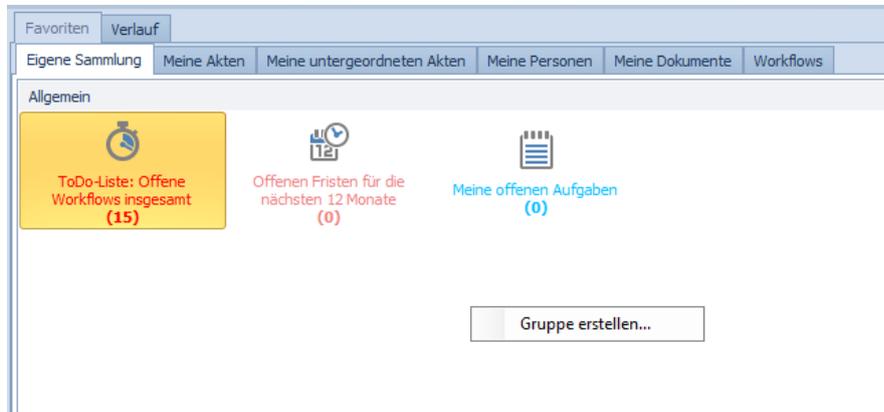
2. Klicken Sie auf das Symbol „Abfrage Filter“.
3. Rufen Sie die „Pflege der Einrichtung“ auf.
4. Markieren Sie den Filter, den Sie ins Hauptmenü übertragen möchten und favorisieren diesen über das Stern-Symbol rechts oben (Alternativ über den Reiter System -> Zu ‚Eigene Sammlung‘ hinzufügen).

5. Klicken Sie auf Ok.
6. Nun befindet sich der Filter in Ihrem Hauptmenü.

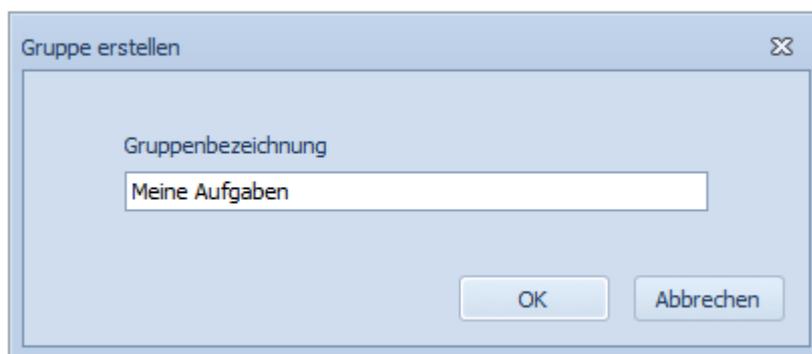


Anlegen und Anzeige von Alarmgruppen

1. Erstellen Sie per Rechtsklick im Hauptmenü eine Gruppe, der einer oder mehrerer Ihrer Filter zugeordnet werden sollen.



2. Benennen Sie Ihre Gruppe.



3. Ziehen Sie Ihren Filter per Drag-and-Drop in den neuen Gruppenbereich.

